



Türkiye Ziraat Odaları Birliği
İktisadi İşletmesi

-

.....Ltd- A.Ş.

TZOB OTEL YANMAZ KAPI-ŞAFT KAPAĞI TEMİNİ
VE MONTAJI İŞİ
SÖZLEŞME TASARISI

ANKARA

Mart – 2026

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu Sözleşme, bir tarafta **TÜRKİYE ZİRAAT ODALARI BİRLİĞİ (TZOB) İKTİSADİ İŞLETMESİ** (bundan sonra **İdare** olarak anılacaktır) ile diğer tarafta A.Ş. (bundan sonra **Yüklenici** olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin

- a) Adı: **TÜRKİYE ZİRAAT ODALARI BİRLİĞİ (TZOB) İKTİSADİ İŞLETMESİ**
- b) Adresi: Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No:25 06440 Demirtepe/ ANKARA
- c) Telefon numarası: 0 312 231 63 00
- ç) Faks numarası : 0 312 231 76 27
- d) Elektronik posta adresi :personel@tzob.org.tr
- e) KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Adresi : tzob@hs01.kep.tr
- f) Vergi Dairesi/No : Mithatpaşa V.D. / 8790540555

2.2 . Yüklenicinin

- a) Adı, soyadı/ticaret unvanı:
- b) T.C. Kimlik No: -
- c) Vergi Dairesi ve No:
- ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi:
- d) Telefon numarası:
- e) Bildirime esas faks numarası: :
- f) Bildirime esas elektronik posta adresi (*varsa*) :
- g) KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Adresi (*varsa*);

2.3. Taraflar, yukarıda belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Tarafların öncelikle KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) ile bildirim yapmaları esastır, ancak idarenin onayıyla yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 – Sözleşme konusu işin adı, yapılma yeri, niteliği, türü ve miktarı

3.1. İşin adı: : TZOB OTEL Yanmaz Kapı –Şaft Kapağı Temini ve Montajı İşi.

3.2. İşin yapılma yeri: TZOB OTEL Çamlıca Mahallesi 138. Sokak No:1 Yenimahalle/ ANKARA

3.3. İşin niteliği, türü ve miktarı : Birliğimiz mülkiyetinde bulunan TZOB OTEL’de yanmaz kapı ve şaft kapaklarına ilişkin işin miktarı (fiziki) ve türü ve özellikleri, aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi olup bunların temini, yerine montajının yapılması, 99 adet oda kapısının kartlı kilit sistemi montajı yapılmış ve merkezi kilit sistemi yazılım, donanımı kurulumu ve aktivasyonunu takiben kapı ve şaft kapakları ile ilgili itfaiye raporunun alınması işidir.

Sıra No	Kapı/Kapak Tipi (TSE EN 1634 / 1634-1 EI 30 / EI 90 standartlarında)	Adedi	Duvar Boşluğu Ölçüleri
1	EI 30 standartlarında Oda Kapısı-Standart Klasik Melamin Kaplama, Renk ve Desen Ozigo, Akça Meşe, Sonoma, Atlantis (Kartlı Kilit Sistemi montajlı)	98	90*210
2	EI 30 standartlarında Oda Kapısı-Engelli Klasik Melamin Kaplama, Renk ve Desen Ozigo, Akça Meşe, Sonoma, Atlantis (Kartlı Kilit Sistemi montajlı)	1	100*210
3	Elektrik Pano Odası Kapısı - En az EI 90 standartlarında	6	90*210
Toplam Kapı Adedi		105	
4	Şaft Kapağı – En az EI 90 standartlarında	20	50*200
5	Şaft Kapağı - Elektrik / En az EI 90 standartlarında	3	50*100
Toplam Şaft Kapağı Adedi		23	

3.4. Her kapı ve kapak üzerinde sertifika numarasını, dayanım süresini ve üreticiyi gösteren paslanmaz etiket bulunması zorunludur.

Madde 4-Sözleşmenin dili

4.1. Sözleşmenin dili Türkçe'dir.

Madde 5 - Tanımlar

5.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında, öncelikle 6964 sayılı Kanun ve mevzuatı, hüküm bulunmayan hallerde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Yapım İşleri Genel Şartnamesinde ve ihale dokümanında oluşturan diğer belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü bedeli, hak ve yükümlülükler

6.1. Bu sözleşme -Teklif İsteme Usulü (Anahtar Teslimi Birim Fiyat Bedeli) bir sözleşme olup, ihale dokümanında yer alan uygulama projeleri ve bunlara ilişkin mahal listelerine dayalı olarak, işin tamamı için yüklenici tarafından teklif edilen KDV HariçTL toplam bedel üzerinden akdedilmiştir.

6.2. Yapılan işin bedelinin ödenmesinde, yüklenicinin teklif ettiği birim fiyatlar üzerinden teslimi ve *montajı yapılan* toplam kapı ve şaft kapaklarının adetleri esas alınır.

6.3. Yüklenicinin, sözleşmeden doğan hak ve yükümlülükleri hiçbir şekilde, üçüncü gerçek ve tüzel kişilere devredilemez.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil olan giderler

7.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü vergi, resim, harç, yapı kullanım izin belgesi giderleri vb giderler ile ulaşım, sözleşme kapsamındaki her türlü sigorta giderleri sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil olmayıp, İdare tarafından Yükleniciye ödenir.

7.2. Teklifi uygun görülerek ihale üzerinde bırakılan istekli İhale kararı ve imzalanacak sözleşmeye ilişkin olarak 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu hükümleri ve cari Damga Vergisi Genel Tebliği gereğince, sözleşme bedeli üzerinden hesaplanacak "ihale karar pulu" ve "sözleşme damga vergisini" sözleşmeden önce bağlı bulunduğu vergi dairesine defaten öder ve tahakkuk ettirilen ödeme belgelerinin asılları veya tüzel kişilikçe tasdikli örneklerini Birliğe (Personel ve İdari İşler Müdürlüğüne) ibraz eder. Damga vergilerinin tahakkuk/ödeme bilgileri aşağıdaki gibidir.

TZOB OTEL YANMAZ KAPI-ŞAFT KAPAĞI TEMİNİ VE MONTAJI İŞİ SÖZLEŞME TASARISI

Damga Vergisinin		Tahakkuk Fişinin		Ödeme Belgesinin	
Türü	Tutarı	Tarihi	Sayısı	Tarihi	Sayısı
İhale Karar Pulu					
Sözleşme Damga Vergisi					

Madde 8 – Sözleşmenin ekleri

8.1. Sözleşme, ekindeki ihale dokümanı ve diğer belgelerle bir bütündür, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, Sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler ve belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki olup, belgeler aralarında öncelik sırası olmaksızın İdari Şartnamede belirtildiği gibidir. Yapılması halinde ihale dokümanına ilişkin açıklama ve dokümanda yapılacak değişikliklere ilişkin zeyilnamelerde dokümana dahildir.

- 1- İdari ve Teknik Şartname
- 2- Sözleşme Tasarısı
- 3- Açıklamalar (varsa),
- 4-Varsa, zeyilnameler ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

Madde 9 – Sözleşmenin süresi, işe başlama, bitirme tarihi ve iş programı

9.1. Sözleşmenin süresi aşağıda belirtildiği şekilde **40 (Kırk)** takvim günü olup, süre sözleşmenin imzalandığı tarihi izleyen günden itibaren başlar.

9.2. Yüklenici taahhüdündeki imalatları **30 Takvim günü** içinde tamamlayarak montaj için iş mahalline getirecektir. İş mahalline getirilen imalatların montajı ise program dahilinde **10 Takvim günü** içerisinde tamamlanacak ve kullanıma hazır hale getirilecektir. Bu durumda işin toplam süresi **30+10 =40 Takvim günüdür**. Bu işlerin tamamlanması sonrası **10 Takvim günü** içinde İtfaiye raporu alınacaktır.

9.3. Yüklenici taahhüdün tümünü, işyeri teslim tarihinden itibaren **40 (Kırk)** Takvim günü içinde tamamlayarak işletmeye hazır hale getirmek zorundadır. Bu sözleşmenin uygulanmasında sürelerin hesabı takvim günü esasına göre yapılmıştır. Bu işyerinde havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmadığı günler yoktur.

9.4. Yüklenici bu işle ilgili olarak sözleşmenin imzalanmasından itibaren 3 (üç) Takvim günü içinde yapılacak fabrika imalatları(Otel Kapıları imalat ölçü alımı), nakliye, montaj ve itfaiye raporunun tedariki ile ilgili **detaylı iş programını** İdareye sunacaktır. İdare, iş programını verildiği tarihten başlamak üzere en geç **3 (üç) gün** içinde onaylar.

9.5. Takiben Yüklenici ile İdare yetkilisi/yetkilileri arasında düzenlenen yer teslim tutanağının imzalanarak Yükleniciye yer teslimi yapılır.

Madde 10 -İş artışı, Eksilişi, Avans ve Fiyat Farkı

10.1.Bu işte; teklifde belirtilen kapı ve şaft kapaklarının sayısında yerinde yapılan tespitte artma veya eksilme olduğu görülmesi halinde ,İdarenin uygun görüşü ile % 10 iş artışı verilir.

10.2. Bu işte avans ve fiyat farkı verilmez.

10.3.Ödemeler, yapılan teslim ve montaj sayısı esas alınarak ödenir.

Madde 11 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

TZOB OTEL YANMAZ KAPI-ŞAFT KAPAĞI TEMİNİ VE MONTAJI İŞİ SÖZLEŞME TASARISI

11.1. İdare elemanlarınca yapılacak inceleme sonucu düzenlenecek raporun İdare ce uygun görülmesi halinde yükleniciye süre uzatımı verilebilir. Sürenin ne kadar olacağı idarenin takdirindedir.

11.2. Süre uzatımı ile ilgili hususlarda, Teknik ve İdari Şartnamelerdeki düzenlemeler saklı kalmak ve öncelikle uygulanmak üzere, 4735-Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Madde 12 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar

12.1. İşin yer tesliminden başlamak üzere teslim alınmasına kadar tüm aşamalarında **TZOB Kontrol Teşkilatı**(İdarenin görevlendireceği) yetkili olup, işe ilişkin öneri ve talimatları, Yüklenici tarafından dikkate alınarak yerine getirilmek zorundadır.

12.2. İşin tamamlanmasına müteakip yapılan işler İdarece rapora veya tutanağa bağlanarak mal ve hizmet teslim alınır. İşin teslim etme ve teslim alma şekil ve şartları, İşin tamamlanmasına müteakip yapılan işler İdare elemanları ile kontrol edilerek devreye alınmasından sonra tutanağa bağlanarak iş tamamlanmış kabul edilir.(Geçici Kabul yapılmış sayılır.)

12.3. Kabul işlemlerinde İDARECE herhangi bir eksik ya da kusur tespit edilirse, bu eksik ve kusurlar Yüklenici tarafından bedelsiz olarak düzeltilecektir. Düzeltilmediği takdirde İşveren bu eksik ve kusurların giderilmesini sağlayarak bedelini firmaya yapacağı ödemelerden mahsup eder.

Madde 13-Teminata ilişkin hükümler

13.1. Kesin teminat sözleşme bedelinin en az % 6'sı (yüzde altısı) oranındadır. Yüklenici, sözleşme bedelinin (.....TL'nin) % 6'sı (yüzde altısı) oranında nakit kesin teminat(TL) vermiştir..

Nakit Kesin Teminat – TL.			
İhale Bedeli	Kesin Teminat Tutarı- TL.	Dekont Tarihi	Dekont Sayısı

13.1.1. Teminatın, kayıtsız şartsız teminat mektubu şeklinde verilmesi halinde; kesin teminat mektubunun süresi **30.06.2026** tarihine kadardır. Sözleşmede belirtilen haller ile cezalı çalışma nedeniyle kesin kabulün gecikeceğinin anlaşılması durumunda teminat mektubunun süresi de işteki gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılır.

Kesin Teminat Mektubu-TL.					Teyit yazısının	
Düzenleyen Banka/Şube	Tutarı	Sona Erme Tarihi	Tarihi	Sayısı	Tarihi	Sayısı

13.1.3.Kesin teminatın iadesi: İşin tamamlanması sonucu yapılacak kesin kabul sonrası kesin teminat iade edilecektir.

Madde 14 - Ödeme yeri ve şartları

14.1. Bu işe ilişkin yüklenici mal ve hizmeti İdari ve Teknik Şartnameye uygun olarak teslim ettikten sonra düzenleyeceği faturaya istinaden, Türkiye Ziraat Odaları Birliği, Muhasebe Müdürlüğü'nce ödeme yapılır.

14.2. İdari ve Teknik Şartname de düzenlenen esaslar çerçevesinde, kanuni kesintiler de yapılarak işin bitimini takiben düzenlenen kabul tutanağı İdarece onaylandıktan sonra tahakkuka bağlanarak 30(otuz) gün içinde ödenir.

14.3. Yüklenici, alacaklarını İdarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına temlik edemez. Temliknamelerin noter tarafından düzenlenmesi ve İdarece istenilen kayıt ve şartları taşıması gerekir.

Madde 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumlulukları

15.1. İhale konusu işte yüklenicinin sorumluluğu dahilinde olmak üzere **oda kapı kilitlerinin montaj, yazılım, donanım ve aktivasyon işlerinde** alt yüklenici çalıştırılabilir, ancak diğer işlerde idarenin onayı ile alt yüklenici çalıştırılabilir.

15.2. İşin tamamı alt yüklenicilere yaptırılamaz. Alt yüklenicilerin yaptıkları işlerle ilgili sorumluluğu yüklenicinin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

15.3. Alt yüklenicilerin çalıştırması ve sorumlulukları konusunda yürürlükte olan mevzuat(SGK, KVKK, İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı vb.) hükümleri uygulanır.

Madde 16 – Yüklenicinin genel ve montaj, garanti, bakım onarım, parça değişimi gibi destek hizmetlerine ait yükümlülükleri ve şartlar.

16.1. Yüklenicinin işe ilişkin genel ve diğer yükümlülüklerine ilişkin 4735 sayılı Kanun hükümleri ile belirlenen tip sözleşme hükümleri saklıdır.

16.2. Yüklenici tarafından yapımı tamamlanan işlerin tamamı, İdarenin kabulünden itibaren **2 (iki) yıl** boyunca yüklenici firma sorumluluğundadır. Garanti süresi boyunca yapılan işlere ilişkin gerekli her türlü parça değişimi, arıza, bakım onarım işlerini bedelsiz yapmayı taahhüt eder.

Madde 17 - İşin, iş yerinin, çalışanların korunması, sigortalanması ve İSG-SGK Yükümlülükleri

17.1. Yüklenici; işyerlerindeki her türlü araç, malzeme, ihzarat, iş ve hizmet makineleri, taşıtlar, tesisler ile sözleşme konusu iş için, işin özellik ve niteliğine göre, işe başlama tarihinden bitiş tarihine kadar geçen süre içinde oluşabilecek deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın gibi doğal afetler ile hırsızlık, sabotaj gibi risklere karşı “all risk” sigorta yaptırmak ve TZOB OTEL’de montaja başlamadan önce idareye ibraz etmek zorundadır.

17.2. Yüklenici, işin başlangıcından bitiş tarihine kadar geçecek süreye ilişkin olarak her türlü bakım hizmetlerinden v.b. doğması muhtemel hasarlara karşı genişletilmiş bakım devresi teminatını içeren sigorta yaptırmak zorundadır.

17.3. İdare tarafından Yükleniciye işyerinin tesliminden, Yüklenicinin işi İdareye teslimine kadar yapılacak tüm çalışmalarda çalıştırılanların iş güvenliği mevzuatı, SGK ve diğer yasalardan doğan/doğacak yükümlülükler yükleniciye aittir. Yüklenicinin, işe ve işçilere ilişkin yasal yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğacak sorumluluklar, TZOB’a yüklenemez. TZOB’un öncelikle teminattan kesinti yapmak üzere rücu hakları saklıdır.

17.4. İşte sigortasız işçi çalıştırılmaz. Yüklenici, sözleşmenin imzalanmasını takiben işe ilişkin çalıştırılacak olanların sigorta bildirimlerini/dökümlerini TZOB’a bildirmek zorundadır. Yüklenicinin sigortalı işçilerini SGK mevzuatı kapsamında bu işte görevlendirmesine ilişkin düzenlemeler saklıdır. Yüklenici işe ilişkin SGK ve İş Güvenliği mevzuatı başta olmak üzere yasal düzenlemelere uymayı ve bu düzenlemelere uyulmamasından kaynaklanacak her ne ad altında olursa olsun tüm adli, idari, mali yükümlülüklerin kendisine ait olduğunu taahhüt eder. TZOB’un bu konulara ilişkin katlanmak zorunda kalabileceği her ne ad altında olursa olsun tüm adli, idari, mali külfetleri öncelikle teminattan kesinti yapmak üzere rücu hakları saklıdır.

17.5 İSG Yükümlülükleri; Yüklenici bu işte çalışanlara ilişkin İSG-SGK mevzuatı kapsamındaki aşağıdaki belgeleri İDAREYE(TZOB İş Güvenliği Uzmanına) sunacaktır.

17.5.1.Yüklenici çalıştıracağı personelin kimliklerini, MYK Belgelerini, SGK belgelerini, iş sağlığı ve güvenliği hükümleri doğrultusunda bu işte çalışabileceğini belgeleyen Sağlık Raporlarını idareye verir. Aksi takdirde, personel çalıştırılmaz, belgeleri verilen isimler dışında personel çalıştırılmasına izin verilmez.

17.5.2.Yüklenici, işe başlamadan önce her gün çalıştırılacak personelin iş sağlığı ve güvenliği hükümleri doğrultusunda gerekli koruyucu ekipmanların personele teslim edildiğine ilişkin zimmet tutanaklarının tasdikli bir örneğini ibraz ve işte bu ekipmanlarının kullanılmasını taahhüt eder. (Maske, eldiven, yanmaz kıyafet, ayakkabı vb.)

17.5.3Yüklenici, çalışma esnasında ihale dokümanında belirtilen işçi sağlığı ve güvenliğine yönelik tüm önlemleri almayı ve bunların kayıt altında tutulmasını sağlamakla ve talebi halinde İDAREYE/ TZOB İş Güvenliği Uzmanına ibrazla yükümlüdür.

Madde 18 – Yüklenicinin personel, teknik personel, makine, teçhizat ve ekipman buldurması ve yüklenicilerin/alt yüklenicilerin sorumluluğu

18.1.Yüklenici firma imalat sırasında sigortasız işçi veya personel çalıştırmayacaktır. İdare/Kontrol Teşkilatı iş alanına sigortasız personelin girişini kontrol ve engellemekle mükelleftir. Alt işveren tarafından çalıştırılacak işçiler içinde aynı esaslar geçerlidir.

18.2. Yüklenici, teknik personel, makine, teçhizat ve ekipman buldurulmasından İdari ve Teknik Şartnamelerdeki hükümler doğrultusunda sorumludur.

18.3.Yüklenici ve alt yüklenicinin sorumluluğuna ilişkin diğer hususlarda, İdari ve Teknik Şartnamelerdeki düzenlemeler saklı kalmak ve öncelikle uygulanmak üzere, 4735-Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

Madde 19 KVKK ve GİZLİLİK:

19.1. Taraflar işe ilişkin olarak KVKK'dan doğan yükümlülüklere uymayı, aksi takdirde doğacak yaptırımları kabul ve taahhüt ederler.

19.2. Bu işin ifası sırasında taraflar kişisel ve kurumsal bilgilerin gizliliği ve kullanımı konusundaki yasal yükümlülükleri uymayı taahhüt ederler. Açıkça gizli olduğu bildirilsin veya bildirilmesin tarafların, işbu sözleşmenin ifası sırasında veya herhangi bir surette edindiği her türlü bilgi ve belge "GİZLİ BİLGİ" olarak değerlendirilir. Taraflar öğrendiği GİZLİ BİLGİ'yi gizlilik derecesinde koruyacak, karşı taraftan yazılı iznini almadan kesinlikle ifşa etmeyecek, yayınlamayacak, kamuya açıklamayacak ya da 3. şahıslara herhangi bir şekilde aktarmayacak, 3. şahıs veya kurumlara kullanılmayacak veya onların menfaatine kullanılmayacaktır. Tarafların işbu gizlilik yükümlülüğü süresiz olarak devam edecek olup, gizlilik yükümlülüğüne uyulmaması veya aykırı davranılması nedeniyle, taraflar uğrayacakları zararlardan sorumlu olacaklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler. Tarafların ihale konusu işin ifasında ve sonrasında süresiz olarak kişisel verilerin korunması mevzuatı kapsamındaki yükümlülükleri uymayı taahhüt ederler, bu hükümlere aykırı fiilleri halinde mevzuatınca öngörülen müeyyideleri kabul ederler.

Madde 20 - Sözleşmede değişiklik yapılması

20.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

- İş artışı veya eksilişi,
- İşin süresinden önce yapılması kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.

Madde 21 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve sözleşmenin feshi

21.1.Yüklenici sözleşmeye uygun olarak;

21.1.a Taahhüdü altında yapılacak imalatları Madde 9'da belirtilen **30(Otuz)** takvim günü içinde tamamlayıp montaj için işyerine getirmesi gerekir .Bu işlem verilen süre içerisinde yapılmadığında gecikilen her takvim günü için **5.000,00 TL/Gün . (beşbin TL.)** gecikme bedeli cezası kesilir.

21.1.b İş Mahalline montaja hazır olarak getirilen imalatların montaj işlemi İdare ,otel işletmecisi ve yüklenici tarafından ortaklaşa yapılacak montaja ait iş programı dahilinde yapılacaktır.montaj işlemi iş programı dahilinde idareden kaynaklı bir gecikme söz konusu olduğunda ilave süre verilecektir. yükleniciden kaynaklı gecikme olması halinde ise ,gecikilen her takvim günü için **5.000,00 TL/gün (beşbin TL.)** gecikme bedeli kesilir.

21.1.c. İş bitiminde İdare ve yüklenici tarafından **10 (on) gün** içinde gerekli müracaatlar yapılarak"Olumlu İtfaiye Raporu" alınması sağlanacaktır.

21.2. Ayrıca imalatların yapılmaması sonucu alınamayacak olan Olumlu İTFAİYE raporundan kaynaklanacak olan İdare ve işletme zararı firmadan tazmin edilecektir.

21.3. Gecikme cezası ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde yükleniciden ayrıca tahsilat yapılır.

Madde 22 Sözleşmenin feshine ve işin tasfiyesine ilişkin şartlar

22.1. Sözleşmenin İdare veya Yüklenici tarafından feshedilmesine ilişkin şartlar ve sözleşmeye ilişkin diğer hususlarda" Ziraat Odalar ve TZOB Alım Satım Yönetmeliği" hükümleri uygulanır. İhale dokümanındaki düzenlemeler saklıdır.

22.2. İdarenin sözleşmeyi feshetmesi

22.2.1. İdare, aşağıda belirtilen hallerde sözleşmeyi fesheder:

a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin gecikme cezasını düzenleyen maddesinde belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, İdarenin bu 16 sözleşmede belirlediği süreyi ve açıklamaları içeren ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, hallerinde , ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

22.3. Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi

22.3.1. Yüklenici, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ve bunları kanıtlayan belge ya da kararlar ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

22.4. Diğer fesih halleri ve tasfiye süreçlerinde 4735 – sayılı Kanun hükümleri uygulanır.

Madde 23 - Sözleşmede bulunmayan işlere ait birim fiyat tespiti

23.1. Sözleşme ve eklerinde birim fiyatı bulunmayan yeni iş kalemlerinin bedeli, İdare ile birlikte yapılacak yeni fiyat analizi ile belirlenir.Ödeme bu fiyat üzerinden yapılır ve başka bir bedel (fiyat farkı gibi) ödenmez.

Madde 24 - Sözleşmede hüküm bulunmayan haller

24.1. Sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde, İdari ve Teknik Şartnamelerdeki düzenlemeler de saklı kalmak ve öncelikle uygulanmak üzere, 4735 - Yapım İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümler uygulanır.

Madde 25- Anlaşmazlıkların çözümü

TZOB OTEL YANMAZ KAPI-ŞAFT KAPAĞI TEMİNİ VE MONTAJI İŞİ SÖZLEŞME TASARISI

25.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde ANKARA mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 26.- Yürürlük ve Sözleşmenin imzalanması

26.1. Bu sözleşme İdare tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer

26.2. Bu sözleşme **26 (yirmialtı)** maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, sözleşmenin “aslına uygun idarece onaylı suretini” Yükleniciye verecektir....03.2026-ANKARA

YÜKLENİCİ	TÜRKİYE ZİRAAT ODALARI BİRLİĞİ İKTİSADİ İŞLETMESİ
.....	Genel Sekreter V. Genel Başkan